

선 람	기관위원장



## 익산시시보

시보는 공문서로서의 효력을 갖는다

제623호 2021년 9월 30일

발행자 : 익산시청

발행처 : 홍보담당관

### 규 칙

- 익산시 규칙 제863호 익산시 자원봉사활동 지원조례 시행규칙 일부개정규칙 ..... 1

### 고 시

- 익산시 고시 제2021 -158호 금마면 황각 마을만들기사업 기본계획 승인 고시 ..... 4

### 입법예고

- 익산시 공고 제2021-2385호 익산시 서동생태관광지 관리 및 운영 조례안 ..... 6
- 익산시 공고 제2021-2410호 익산시 가축분뇨 공공처리시설 관리 및 운영 등에 관한 조례 일부개정조례안 입법예고 ..... 10
- 익산시 공고 제2021-2411호 익산시 환경기초시설 등 주변지역 지원 조례 일부개정조례안 입법예고 ..... 18
- 익산시 공고 제2021-2427호 익산시 폐기물 관리 조례 일부개정조례안 입법예고 ..... 23
- 익산시 공고 제2021-2462호 익산시 식품진흥기금 설치 및 운용 조례 시행규칙 일부 개정규칙안 입법예고 ..... 33
- 익산시 공고 제2021-2477호 익산시 희망농정위원회 설치 및 운영 조례 일부개정조례안 입법예고 ..... 38

회 람									
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--



익산시 자원봉사활동 지원조례 시행규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

익 산 시 장

2021년 9월 30일

익산시 규칙 제863호

## 익산시 자원봉사활동 지원조례 시행규칙 일부개정규칙

익산시 자원봉사활동 지원조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제11조제1항 중 “5명”을 “6명”으로 한다.

별표 1을 다음과 같이 한다.

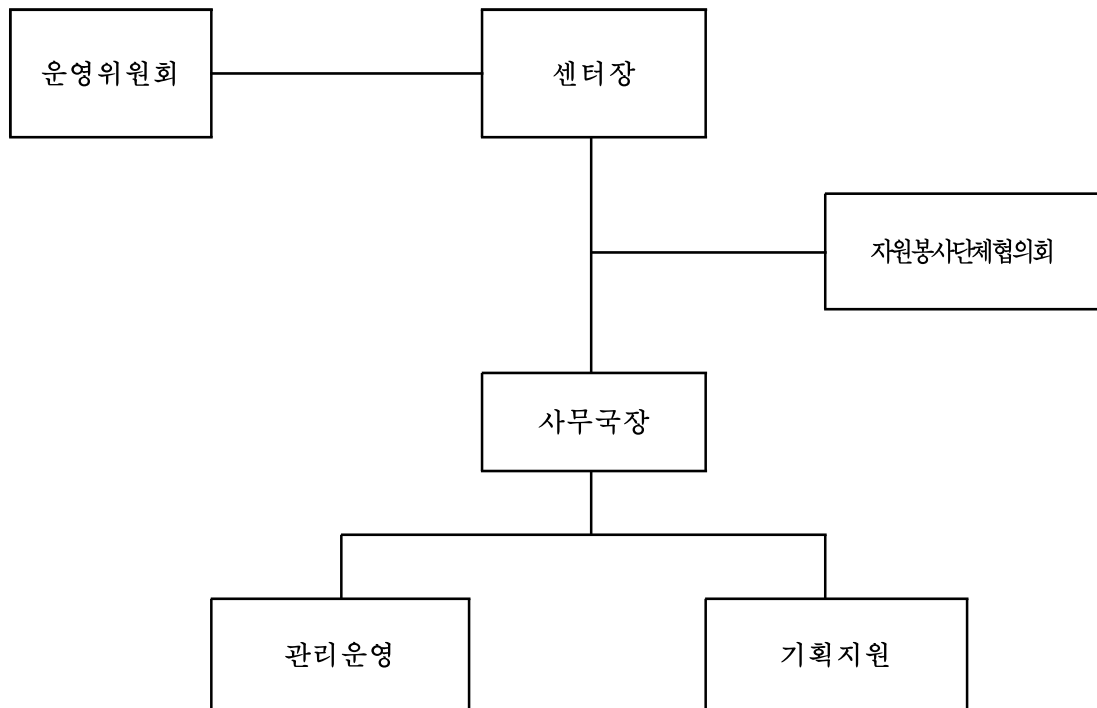
부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1]

## **센터의 기구와 정원** (제11조 관련)

### 1. 기 구



### 2. 정 원

구 분	계	센터장	사무국장	운영요원	비 고
인 원	7	1	1	5	

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안																								
<p>제11조(센터의 기구와 정원) ①</p> <p>센터에는 센터장 1명과 <u>5명</u> 이내의 직원을 둔다.</p> <p>② (생략)</p> <p>[별표 1]</p> <p><b>센터의 기구와 정원</b>(제11조 관련)</p> <p>1. 기 구</p> <div><div>운영위원회</div><div>센터장</div><div>지원봉사단체협의회</div><div>사무국장</div><div>기획·전산</div><div>지원·사업</div><div>교육·홍보</div><div>관 리</div></div> <p>2. 정 원</p> <table><tr><td>구 분</td><td>계</td><td>센터장</td><td>사무국장</td><td>운영요원</td><td>비 고</td></tr><tr><td>인 원</td><td>6</td><td>1</td><td>1</td><td>4</td><td></td></tr></table>	구 분	계	센터장	사무국장	운영요원	비 고	인 원	6	1	1	4		<p>제11조(센터의 기구와 정원) ①</p> <p>----- <u>6명</u> -----.</p> <p>② (현행과 같음)</p> <p>[별표 1]</p> <p><b>센터의 기구와 정원</b>(제11조 관련)</p> <p>1. 기 구</p> <div><div>운영위원회</div><div>센터장</div><div>지원봉사단체협의회</div><div>사무국장</div><div>관리운영</div><div>기획지원</div></div> <p>2. 정 원</p> <table><tr><td>구 분</td><td>계</td><td>센터장</td><td>사무국장</td><td>운영요원</td><td>비 고</td></tr><tr><td>인 원</td><td>7</td><td>1</td><td>1</td><td>5</td><td></td></tr></table>	구 분	계	센터장	사무국장	운영요원	비 고	인 원	7	1	1	5	
구 분	계	센터장	사무국장	운영요원	비 고																				
인 원	6	1	1	4																					
구 분	계	센터장	사무국장	운영요원	비 고																				
인 원	7	1	1	5																					

익산시 고시 제2021-158호

## 금마면 황각 마을만들기사업 기본계획 승인 고시

우리시에서 추진하고 있는 『금마면 황각 마을만들기사업』 기본계획에 대하여 『농어촌정비법 제58조 및 동법시행령 제82조』에 의거하여 다음과 같이 고시합니다.

2021년 9월 30일

### 익 산 시 장

1. 사업목적 : 금마면 황각마을의 기초생활기반확충 및 주민역량 강화를 통하여 마을 주민의 삶의 질 향상
2. 사업내용 및 구역
  - 사 업 명 : 금마면 황각 마을만들기사업
  - 위 치 : 전라북도 익산시 금마면 신용리 일원
  - 주요 사업내용
    - 기초생활기반 : 마을회관 신축
    - 지역역량강화 : 주민 동아리활동 프로그램, 국내 선진지 견학, 주민 공동체 한마음 프로그램 등
3. 사 업 비 : 500백만원(시비 500)
4. 사업기간 : 2021 ~ 2023(3년간)

## 5. 사업의 효과

- 지역사회 일원으로서 주민간 유대감 및 만족감을 함양할 수 있는 맞춤형 복지공간 조성
- 공동체 활동을 장려함으로써 지역의 활력과 교류를 증진시키고 지역주민의 삶의 질 개선

## 6. 사업시행자 : 익산시장

## 7. 수용 또는 사용대상 토지 등의 명세서

연번	소재지	지번	지목	면적		토지소유자		관계인			비고
				공부상 면적 (㎡)	권입 면적 (㎡)	성명 또는 명칭	주소	성명 또는 명칭	주소	권리의 종류 및 내용	
1	금마면 신용리	279-1	답	1,970	730	박경로	전라북도 익산시 금마면 황각길 30				공유자 지분 2분의1
						김가원	경기도 수원시 장안구 정자로19번길 18, 505동 401호(천천동, 일성아파트)				공유자 지분 2분의1

## 8. 기타 문의사항

- 자세한 사항은 익산시 농촌활력과(063-859-7227)로 문의하시기 바랍니다.

익산시 공고 제2021-2385호

익산시 익산시 서동생태관광지 관리 및 운영 조례를 제정함에 있어 주민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요내용을 「익산시 자치법규 입법예고에 관한 조례」 제2조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2021년 9월 30일

익 산 시 장

## 익산시 서동생태관광지 관리 및 운영 조례안

### 1. 제안이유

익산시 서동생태관광지의 우수한 생태관광자원의 보존·관리하고 현명한 이용을 통해 시민과 탐방객들에게 환경의 중요성을 인식할 수 있도록 필요한 내용을 조례로 정하고자 함

### 2. 주요내용

- 가. 조례의 제정 목적 및 용어 정의에 관한 사항(안 제1조~2조)
- 나. 서동생태관광지의 위치(안 제3조)
- 다. 합리적이고 체계적인 운영관리를 위한 시장의 책무(안 제4조)
- 라. 서동생태관광지를 이용한 사무의 범위(안 제5조)
- 마. 서동생태관광지의 관리·위탁 및 예산지원(안 제6조)



### 3. 의견제출

가. 이 조례안에 대하여 의견이 있는 개인·법인 또는 기관·단체 등은 2021년 10월 20일까지 다음 사항을 기재한 의견을 작성하여 익산시장 (참조 : 환경정책과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견 제출사항

- 1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부 및 그 사유)
- 2) 의견제출자의 성명(법인 또는 기관·단체의 경우 법인명 또는 기관·단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호

다. 제출할 곳 : (우)54622 익산시 무왕로 1397

익산시종합운동장 동문 1층(부송동)

익산시청 환경정책과(전화 859-5492, 팩스 859-4445)

라. 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문 등 어느 방법이든 가능

4. 기타 자세한 사항은 익산시청 환경정책과 서동생태관광광지 담당자 (☎ 859-5492)에게 문의하시기 바랍니다.

붙임 조례안 1부. 끝.

익산시 조례 제 호

## 익산시 서동생태관광지 관리 및 운영 조례안

**제1조(목적)** 이 조례는 서동생태관광지의 우수한 생태자원을 보전·관리하고 현명한 이용을 통하여 시민과 탐방객들에게 환경의 중요성을 체험하고 인식할 수 있는 기회 제공을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “생태·환경프로그램”이란 생물이 자연계에서 살아가고 있는 상호 관계를 탐방, 교육, 체험, 관찰 등을 통해 생태 및 환경을 보전하고 개선하는데 필요한 지식·기능·태도·가치관 등을 갖추는 과정을 말한다.
2. “생태관광”이란 생태계가 특히 우수하거나 자연경관이 수려한 지역에서 자연자산의 보전 및 현명한 이용을 통하여 환경의 중요성을 체험할 수 있는 자연친화적인 관광을 말한다.
3. “지역생태협의체”란 「전라북도 생태관광 육성지원 조례」 제3조에 따라 전라북도가 지정한 생태관광지의 관리·운영참여를 위한 지역 주민, 관련 전문가, 시민단체 등으로 구성된 조직을 말한다.

**제3조(위치)** 서동생태관광지의 위치는 금마저수지와 익산시 금마면 금마호수길 47-7 일원으로 한다.

**제4조(시장의 책무)** ① 익산시장(이하 “시장”이라 한다)은 서동생태관광지를 합리적이고 체계적으로 보전·관리하도록 노력하여야 한다.

② 시장은 생태프로그램 및 생태관광 활성화 방안 마련을 위해 노력하여야 한다.

③ 시장은 서동생태관광지 운영·관리를 할 때 지역생태협의체가 참여할 수 있는 방안을 마련해야 하며, 지역생태협의체의 역량강화 및 활동을 지원할 수 있다.

**제5조(서동생태관광지 이용사무)** 시장은 서동생태관광지를 이용한 생태·환경 프로그램 및 생태관광 활성화를 위해 다음 각 호의 사업을 수행한다.

1. 생태관광 자원 조사 및 실태조사
2. 생태관광 기반조성 등 활성화 사업
3. 시민 참여 생태·환경프로그램 개발 및 운영
4. 그 밖의 생태관리 보존·관리 및 활용을 위한 사업

**제6조(관리·운영 위탁)** ① 시장은 서동생태관광지의 활성화와 효율적인 운영을 위해 필요한 경우에는 제5조의 사무 및 시설의 관리와 운영에 관한 업무의 전부 또는 일부를 법인·단체나 개인에게 위탁할 수 있다.

② 시장은 시설 운영·관리의 위탁 사무에 소요되는 비용을 예산의 범위에서 수탁자에게 지원할 수 있다.

**제7조(준용)** 이 조례로 정하지 않은 사항은 「익산시 사무의 위탁 조례」 및 「공유재산 및 물품 관리법」을 따른다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

익산시 공고 제2021-2410호

「익산시 가축분뇨 공공처리시설 관리 및 운영 등에 관한 조례」 일부를 개정함에 있어 주민에게 널리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요 내용을 「익산시 자치법규 입법예고에 관한 조례」 제2조의 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2021년 9월 30일

익 산 시 장

## 익산시 가축분뇨 공공처리시설 관리 및 운영 등에 관한 조례 일부개정조례안 입법예고

### 1. 개정 이유

가축분뇨 공공처리시설 사용을 중지 또는 제한하는 위반행위를 구체적으로 명시하고 「새만금사업 추진 및 지원에 관한 특별법」에 따라 추진하는 왕궁정착농원 현업축사 매입사업의 종료예정에 따라 가축분뇨 공공처리시설 사용료를 현실화하여 시 재정의 건전성을 확보하고 향후 가축분뇨 공공처리시설의 안정적 운영을 도모하기 위함

## 2. 주요내용

가. 공공처리시설 사용을 중지 또는 제한하는 사유를 가축분뇨를 적법하게 처리하지 아니하고 무단 배출하거나 불법으로 배출할 수 있는 시설을 설치한 경우, 거짓이나 부당한 방법으로 가축분뇨를 공공처리장으로 반입하는 경우, 그 밖에 시장이 공공처리시설 사용을 중지 또는 제한할 필요가 있다고 인정하는 경우 등으로 명확하게 규정하여 신설(안 제11조제4항)

나. 가축분뇨 공공처리시설 사용료를 2022년부터 인상(별표 1)

(단위 : 원/m<sup>3</sup>)

구 분		사 용 료		공공처리시설 시 부 담 금	현실화율
		신고대상 (50㎡이상)	허가대상 (1,000㎡ 이상)		
현 행	2021년	15,000	17,000	34,805	45.9%
개정안	2022년 1월 1일 부터	18,000	20,000	(35,051)	54.2%

비고) 왕궁특수지역 축사 매각 농가는 사용료를 감면 할 수 있음

## 3. 의견제출

가. 이 조례의 개정안에 대하여 의견이 있는 법인·단체 또는 개인은 2021년 10월 20일까지 다음 사항을 기재한 의견을 작성하여 익산시장(참조 : 환경정책과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견 제출사항

- 1) 예고 사항에 대한 항목별 의견
- 2) 의견제출자의 성명(단체의 경는 단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호

다. 의견 제출할 곳

- 1) (우)54582 익산시 무왕로 1397, 익산종합운동장 동문 1층 (부송동)
- 2) 익산시청 환경정책과 (전화 063-859-4531, 팩스 063-859-4445)

라. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문 등 어느 방법이든 가능함.

4. 그 밖의 자세한 사항은 익산시청 환경정책과 담당자(☎063-859-4531)에게 문의하시기 바랍니다.

붙임 1. 조례안 1부.

2. 입법예고에 대한 의견서 1부. 끝.

익산시 조례 제 호

## 익산시 가축분뇨 공공처리시설 관리 및 운영 등에 관한 조례 일부개정조례안

익산시 가축분뇨 공공처리시설 관리 및 운영 등에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “익산시 가축분뇨 공공처리시설 관리 및 운영 등에 관한 조례”를 “익산시 가축분뇨 공공처리시설 관리 및 운영 조례”로 한다.

제11조제4항 중 “관계 규정을 이행하지 아니하는”을 “다음 각 호의 어느 하나에 해당하는”으로 하고, 같은 항에 각 호를 다음과 같이 신설한다.

1. 가축분뇨를 적법하게 처리하지 아니하고 무단으로 배출하거나 불법으로 배출할 수 있는 시설을 설치한 경우
2. 거짓이나 부당한 방법으로 가축분뇨를 공공처리시설에 반입한 경우
3. 그 밖에 시장이 공공처리시설 사용을 중지 또는 제한할 필요가 있다고 인정하는 경우

별표 1을 별지와 같이 한다.

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만, “별표 1”의 개정규정은 2022년 1월 1일부터 시행한다.

[별표 1]

**가축분뇨 수집·운반 수수료 및 공공처리시설 사용료** (제10조제1항 관련)

구 분			부과기준	단가(원)
				2022년부터
관 내 지 역	허가 대상	계	m <sup>3</sup>	30,000
		사용료		20,000
		수집운반비		10,000
	신고 대상	계		28,000
		사용료		18,000
		수집운반비		10,000
	규제 미만	계		10,000
		사용료		-
		수집운반비		10,000
관 외 지 역	민간투자사업 실시협약에 따라 정한 당해 연도별 사용료 또는 민간위탁 톤당 단가			

- 비고 1. 요금계산 합계액의 10원 미만은 절사한다.
2. 기타 가축분뇨 외 음식물류폐기물(음폐수) 및 분뇨 등은 관외지역 사용료를 적용한다.
3. “왕궁특수지역”의 축사를 정책사업에 따라 매각한 경우, 공공처리시설 사용료는 시장이 인정하는 범위에서 감면할 수 있다.



신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p><u>익산시 가축분뇨 공공처리시설 관리 및 운영 등에 관한 조례</u></p> <p>제11조(공공처리시설 사용료 징수 등) ① ~ ③ (생략)</p> <p>④ 시장은 공공처리시설 사용료를 납부하지 아니하거나 <u>관계 규정을 이행하지 아니하는 경우에는 공공처리시설 사용을 중지 또는 제한할 수 있다.</u></p> <p><u>&lt;신 설&gt;</u></p> <p><u>&lt;신 설&gt;</u></p> <p><u>&lt;신 설&gt;</u></p>	<p><u>익산시 가축분뇨 공공처리시설 관리 및 운영 조례</u></p> <p>제11조(공공처리시설 사용료 징수 등) ① ~ ③ (현행과 같음)</p> <p>④ ----- ----- <u>다음 각 호의 어느 하나에 해당하는</u> ----- ----- -----.</p> <p>1. <u>가축분뇨를 적법하게 처리하지 아니하고 무단으로 배출하거나 불법으로 배출할 수 있는 시설을 설치한 경우</u></p> <p>2. <u>거짓이나 부당한 방법으로 가축분뇨를 공공처리시설에 반입한 경우</u></p> <p>3. <u>그 밖에 시장이 공공처리시설 사용을 중지 또는 제한할 필요가 있다고 인정하는 경우</u></p>

[별표 1]

가축분뇨 수집·운반 수수료 및  
공공처리시설 사용료 (제10조제1항 관련)

구 분			부과 기준	연도별 단가(원/톤)	
				2020년	2021년부터
관 내 지 역	허가 대상	계	10L	21,000	27,000
		사용료		13,000	17,000
		수집운반비		8,000	10,000
	신고 대상	계		20,000	25,000
		사용료		12,000	15,000
		수집운반비		8,000	10,000
	규 제 미 만	계		8,000	10,000
		사용료		-	-
		수집운반비		8,000	10,000
관 외 지 역	민간투자사업 실시협약에 따라 정한 당해 연도별 사용료 또는 민간위탁 톤당 단가				

- 비고 1. 요금계산 합계액의 10원 미만은 절사한다.  
 2. 기타 가축분뇨 외 음식물류폐기물(음폐수) 및 분뇨 등은 관외지역 사용료를 적용한다.  
 3. “왕궁정착농원 특별관리지역 지정 고시”에 포함된 축사를 매각한 경우, 공공처리시설 사용료는 계약개시일부터 계약완료일까지 관내지역 사용료의 60%범위 내에서 감면할 수 있다.

[별표 1]

가축분뇨 수집·운반 수수료 및  
공공처리시설 사용료 (제10조제1항 관련)

구 분			부과 기준	단가(원)
				2022년부터
관 내 지 역	허가 대상	계	㎡	30,000
		사용료		20,000
		수집운반비		10,000
	신고 대상	계		28,000
		사용료		18,000
		수집운반비		10,000
	규제 미만	계		10,000
		사용료		-
		수집운반비		10,000
관 외 지 역	민간투자사업 실시협약에 따라 정한 당해 연도별 사용료 또는 민간위탁 톤당 단가			

- 비고 1. 요금계산 합계액의 10원 미만은 절사한다.  
 2. 기타 가축분뇨 외 음식물류폐기물(음폐수) 및 분뇨 등은 관외지역 사용료를 적용한다.  
 3. “왕궁특수지역”의 축사를 정책사업에 따라 매각하는 경우, 공공처리시설 사용료는 시장이 인정하는 범위에서 감면할 수 있다.

### 입법예고에 대한 의견서

☐ 자치법규명 : 익산시 가축분뇨 공공처리시설 관리 및 운영 등에 관한 조례

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	의견	비고

익산시 공고 제2021-2411호

「익산시 환경기초시설 등 주변지역 지원조례」 일부를 개정함에 있어 주민에게 널리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요 내용을 「익산시 자치법규 입법예고에 관한 조례」 제2조의 규정에 의하여 다음과 같이 공고 합니다.

2021년 9월 30일

익 산 시 장

## 익산시 환경기초시설 등 주변지역 지원 조례 일부개정조례안 입법예고

### 1. 개정 이유

환경기초시설 등 주변지역에 대한 지원사업을 효율적으로 추진하여 환경기초시설 등의 설치·지정·운영을 원활히 하고, 익산시민의 이해와 그 주변지역 주민의 복지를 증진함으로써 환경보전 및 주민의 생활의 질 향상을 도모하고자 제정한 이 조례 정의 “환경기초시설 등”에 「가축분뇨의 관리 및 이용에 관한 법률」에 따른 가축분뇨공공처리시설을 신설하고자 함

## 2. 주요내용

“환경기초시설 등”에 「가축분뇨의 관리 및 이용에 관한 법률」 제2조에 따른 가축분뇨공공처리시설을 신설함.(안 제2조)

## 3. 의견제출

가. 이 조례의 개정안에 대하여 의견이 있는 법인·단체 또는 개인은 2021년 10월 20일까지 다음 사항을 기재한 의견을 작성하여 익산시장(참조 : 환경정책과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견 제출사항

- 1) 예고 사항에 대한 항목별 의견
- 2) 의견제출자의 성명(단체의 경는 단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호

다. 의견 제출할 곳

- 1) (우)54582 익산시 무왕로 1397, 익산종합운동장 동문 1층 (부송동)
- 2) 익산시청 환경정책과 (전화 063-859-4531, 팩스 063-859-4445)

라. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문 등 어느 방법이든 가능함.

## 4. 그 밖의 자세한 사항은 익산시청 환경정책과 담당자 (☎063-859-4531)에게 문의하시기 바랍니다.

붙임 1. 조례안 1부.

2. 입법예고에 대한 의견서 1부. 끝.

익산시 조례 제 호

## 익산시 환경기초시설 등 주변지역 지원 조례 일부 개정조례안

익산시 환경기초시설 등 주변지역 지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1호에 다목을 다음과 같이 신설한다.

다. 「가축분뇨의 관리 및 이용에 관한 법률」 제2조에 따른 가축분뇨공공처리시설

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다. 1. “환경기초시설 등”이라 함은 다음 각 목의 시설과 지역을 말한다. 가.·나. (생략) <u>&lt;신설&gt;</u>	제2조(정의) ----- -----. 1. ----- -----. 가.·나. (현행과 같음) <u>다. 「가축분뇨의 관리 및 이용에 관한 법률」 제2조에 따른 가축분뇨공공처리시설</u>
2. (생략)	2. (현행과 같음)

### 입법예고에 대한 의견서

☐ 자치법규명 : 익산시 환경기초시설 등 주변지역 지원조례

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	의견	비고



익산시 공고 제2021-2427호

「익산시 폐기물 관리 조례」일부를 개정함에 있어 주민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요내용을 「익산시 자치법규 입법 예고에 관한 조례」 제2조의 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2021년 9월 30일

익 산 시 장

**익산시 폐기물 관리 조례 일부개정조례안 입법예고**

1. 개정이유

「재활용가능자원의 분리수거 등에 관한 지침」의 시행에 따라 재활용 가능자원 품목 및 분리배출방법을 일부 개정하고자 함.

2. 주요내용

가. 재활용가능자원 폐기물 품목 배출방법 개선(별표 2)

- 골판지류 별도 분리배출 방법 추가

3. 의견제출

가. 이 개정 조례안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2021년 10월 20일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 익산시장(참조 청소자원과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견 제출사항

- 1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 그 이유)
- 2) 의견제출자의 성명(법인 또는 단체의 경우 법인명 또는 단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호

다. 의견 제출할 곳

- 1) (우)54582 익산시 무왕로 1397 익산공설운동장 청소자원과
- 2) 익산시청 청소자원과(전화 859-5471, FAX 859-5081)

라. 의견제출 방법 : 서면, 전화, FAX, 직접방문, 컴퓨터 통신 등 어느 방법이든 가능함.

4. 그밖에 자세한 사항은 익산시청 청소자원과 담당자에게 문의하여 주시기 바랍니다. (전화 063-859-5471)

익산시 조례 제 호

## 익산시 폐기물 관리 조례 일부개정조례안

익산시 폐기물 관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.  
별표 2을 별지와 같이 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표 2] 재활용가능 폐기물의 품목 및 배출요령

종 류	품 목	배 출 요 령
1. 골판지류	골판지상자 등	°비닐코팅 부분, 상자에 붙어있는 테이프, 철판, 알루미늄 박 등을 제거하고 접어서 배출 °야외 별도 보관 장소마련 등 다른 종이류와 섞이지 않게 배출 ※ 비해당품목 : 택배용 보냉 상자류 등 내부에 알루미늄박, 비닐 등이 부착되어 종이와 분리되지 않는 상자류
2. 골판지 외 종이류	신문지	°물기에 젖지 않게 함 °반듯하게 펴서 차곡차곡 쌓아서 묶음 °비닐코팅된 광고지, 기타오물이 섞이지 않아야 함
	책자, 노트, 종이쇼팽백, 달력, 포장지	°비닐코팅표지, 공책의 스프링등은 제거함 °비닐포장지는 제외
	종이컵	내용물을 비우고 물로 한번 행군 후 압착 하여 봉투에 넣거나 한데 묶음
	종이팩(살균팩, 멸균팩)	°내용물을 비우고 물로 행구는 등 이물질들을 제거하고 말린 후 배출 °다른 종이류와 혼합되지 않게 종이팩 전용수거함에 배출 °종이팩 전용수거함이 없는 경우 종이류와 구분할 수 있도록 별도로 분리하여 끈으로 묶어 종이류 수거함으로 배출 ※ 해당품목 : 우유팩, 두유팩, 주스팩 등
	기타 종이류	°물기에 젖지 않도록 하고, 크기별로 반듯하게 펴서 차곡차곡 쌓은 후 묶어서 배출 ※ 비해당품목 : 알루미늄 등 금속이 박힌 복합소재 종이, 택배전표, 영수증 감열지, 사진용지, 기름때가 묻은 종이호일, 사용한 화장지, 방수 가공 포스터 등
3. 캔류	철캔, 알루미늄캔(음.식용류)	°내용물을 비우고 물로 한번 행군 후 가능하면 압착 °겉 또는 속에 플라스틱 뚜껑이 있는 것은 플라스틱 제거 °봉투(비닐봉투도 가능)에 넣어서 배출
	기타캔(부탄가스, 살충제 용기)	°구멍을 뚫어 내용물을 비운 후 배출
4. 병류	음료수병, 기타병	°병뚜껑을 제거후 내용물을 비우고 물로 행구어 배출 °담배꽂초등 이물질을 넣지 말 것 * 맥주, 소주병은 슈퍼에 팔 수 있음
	농약병	°물로 행군 후 음료수병 등과 섞이지 않도록 별도 배출
5. 고철류	고철(공기구, 철사, 못, 철판 등 쇠붙이)	°이물질이 섞이지 않도록 한 후 봉투에 넣거나 끈으로 묶어서 배출
	비철금속(양은, 스텐류, 전선, 알루미늄, 샷시류)	위와 같음
6. 플라스 틱류	무색(투명)PET(폴리에틸렌테레프탈레이트)병	°내용물을 깨끗하게 비우고 라벨(부착상표)을 완전히 제거한 후 압착하여 뚜껑을 닫아 전용수거함에 배출 °전용수거함이 없는 경우 내용물을 확인할 수 있는 투명 또는 반투명 봉투에 담아 다른 플라스틱, 유색PET병과 섞이지 않게 구분하여 배출 ※ 나머지 폴리에틸렌테레프탈레이트(PET)병은 플라스틱류와 함께 배출

종 류	품 목	배 출 요 령
6. 플라스틱류	합성수지용기류	°내용물을 비우고 물로 행구는 등 이물질(잔여물)을 제거하여 배출 ※물로 행할 수 없는 구조의 용기류(치약용기 등)는 내용물을 비운 후 배출 °부착상표, 부착품 등 본체와 다른 재질은 제거한 후 배출 ※비해당 품목 : 플라스틱 이외의 재질이 부착된 완구·문구류, 옷걸이, 칫솔, 과일철, 전화기, 낚시대, 유모차·보행기, CD·DVD, 여행용 트렁크, 골프가방 등
	일부가정용 생활용품류	폐유 용기류는 제외
	페스티로폼	°이물질 및 부착상표 등을 완전히 제거 한 후 투명비닐속에 넣거나 묶어서 배출 °과일·생선상자 등은 잔재물을 완전히 비우고 물로 깨끗이 행구어 배출 °「가전제품포장용합성수지재질완충재감량화지침」(환경부고시 “제95-90호, 95. 8. 5)에 의하여 제조자 등에게 감량화 또는 회수·재활용의무가 부여된 TV, 냉장고, 세탁기, 에어컨디셔너, 전자레인지, 퍼스널컴퓨터 제품의 소비자는 동제품에 사용된 스티로폼 완충재를 제조자 등에게 직접 배출 (가) ※1회용품 컵라면용기, 도시락 및 수산양식용폐부자와 이물질이 묻어 있거나 타재질(PE, PP 등)로 코팅된 페스티로폼은 제외
7. 비닐류	합성수지비닐류 (비닐포장재, 1회용비닐봉투)	° 내용물을 비우고 물로 행구는 등 이물질을 제거하여 배출 ° 혼날리지 않도록 투명 또는 반투명 봉투에 담아 배출 ※ 해당품목 예시 : 1회용 봉투 등 각종 비닐류
8.의류 및 원단류	면 의류, 기타 의류	물기가 젖지 않은 상태에서 민간 재활용 사업자가 설치한 폐의류 수거함에 배출
	- 식물성섬유(면마 등) - 동물성섬유(울,모직 등) - 합성섬유(폴리에스테르, 나일론, 아크릴, 폴리우레탄 등) - 기타 합성섬유류	

현행			개정안		
종류	품목	배출요령	종류	품목	배출요령
1. 종이류	<추가>	<추가>	1. 골판지류	골판지 상자 등	<ul style="list-style-type: none"> <li>°비닐코팅 부분, 상자에 붙어있는 테이프, 철판, 알루미늄 박 등을 제거하고 접어서 배출</li> <li>°야외 별도 보관 장소 마련 등 다른 종이류와 섞이지 않게 배출</li> <li>※ 비해당품목 : 택배용 보냉 상자류 등 내부에 알루미늄 박, 비닐 등이 부착되어 종 이와 분리되지 않는 상자류</li> </ul>
	신문지	<ul style="list-style-type: none"> <li>°물기에 젖지 않게 함</li> <li>°반듯하게 펴서 차곡차곡 쌓아서 묶음</li> <li>°비닐코팅된 광고지, 기타오물이 섞이지 않아야 함</li> </ul>	2. 골판지 외 종이류	신문지	<ul style="list-style-type: none"> <li>°물기에 젖지 않게 함</li> <li>°반듯하게 펴서 차곡차곡 쌓아서 묶음</li> <li>°비닐코팅된 광고지, 기타오물이 섞이지 않아야 함</li> </ul>
	책자, 노트, 종이쇼팽백, 달력, 포장지	<ul style="list-style-type: none"> <li>°비닐코팅포지, 공책의 스프링 등은 제거함</li> <li>°비닐포장지는 제외</li> </ul>		책자, 노트, 종이쇼팽백, 달력, 포장지	<ul style="list-style-type: none"> <li>°비닐코팅종이, 공책의 스프링 등은 제거함</li> <li>°비닐포장지는 제외</li> </ul>
	종이컵	내용물을 비우고 물로 한번 행군 후 압착하여 봉투에 넣거나 한데 묶음		종이컵	내용물을 비우고 물로 한번 행군 후 압착하여 봉투에 넣거나 한데 묶음
	종이팩 (살균팩, 멸균팩)	<ul style="list-style-type: none"> <li>°내용물을 비우고 물로 행구는 등 이물질 제거하고 말린 후 배출</li> <li>°다른 종이류와 혼합되지 않게 종이팩 전용수거함에 배출</li> <li>°종이팩 전용수거함이 없는 경우 종이류와 구분할 수 있도록 별도로 분리하여 끈으로 묶어 종이류 수거함으로 배출</li> <li>※ 해당품목 : 우유팩, 두유팩, 주스팩 등</li> </ul>		종이팩 (살균팩, 멸균팩)	<ul style="list-style-type: none"> <li>°내용물을 비우고 물로 행구는 등 이물질을 제거하고 말린 후 배출</li> <li>°다른 종이류와 혼합되지 않게 종이팩 전용수거함에 배출</li> <li>°종이팩 전용수거함이 없는 경우 종이류와 구분할 수 있도록 별도로 분리하여 끈으로 묶어 종이류 수거함으로 배출</li> <li>※ 해당품목 : 우유팩, 두유팩, 주스팩 등</li> </ul>
2. 캔류	<삭제>	<삭제>	3. 캔류	기타 종이류	<ul style="list-style-type: none"> <li>°물기에 젖지 않도록 하고, 크기별로 반듯하게 펴서 차곡차곡 쌓은 후 묶어서 배출</li> <li>※ 비해당품목 : 알루미늄 등 금속이 박힌 복합소재 종이, 택배전표, 영수증 감열지, 사진용지, 기름때가 묻은 종이 호일, 사용한 화장지, 방수 가공 포스터 등</li> </ul>
	철캔, 알루미늄캔 (음·식용류)	<ul style="list-style-type: none"> <li>°내용물을 비우고 물로 한번 행군 후 가능하면 압착</li> <li>°겉 또는 속에 플라스틱 뚜껑이 있는 것은 플라스틱 제거</li> <li>°봉투(비닐봉투도 가능)에 넣어서 배출</li> </ul>		철캔, 알루미늄캔 (음·식용류)	<ul style="list-style-type: none"> <li>°내용물을 비우고 물로 한번 행군 후 가능하면 압착</li> <li>°겉 또는 속에 플라스틱 뚜껑이 있는 것은 플라스틱 제거</li> <li>°봉투(비닐봉투도 가능)에 넣어서 배출</li> </ul>
	기타캔 (부탄가스, 살충제 용기)	°구멍을 뚫어 내용물을 비운 후 배출		기타캔 (부탄가스, 살충제 용기)	°구멍을 뚫어 내용물을 비운 후 배출

현행			개정안		
종류	품목	배출요령	종류	품목	배출요령
3. 병류	음료수병, 기타병	°병뚜껑을 제거후 내용물을 비우고 물로 행구어 배출 °담배꽂초등 이물질을 넣지 말 것 * 맥주, 소주병은 슈퍼에 팔 수 있음	4. 병류	음료수병, 기타병	°병뚜껑을 제거후 내용물을 비우고 물로 행구어 배출 °담배꽂초등 이물질을 넣지 말 것 * 맥주, 소주병은 슈퍼에 팔 수 있음
	농약병	°물로 행군 후 음료수병 등과 섞이지 않도록 별도 배출		농약병	°물로 행군 후 음료수병 등과 섞이지 않도록 별도 배출
4. 고철류	고철(공기구, 철사, 못, 철판 등 쇠붙이)	°이물질이 섞이지 않도록 한 후 봉투에 넣거나 끈으로 묶어서 배출	5. 고철류	고철(공기구, 철사, 못, 철판 등 쇠붙이)	°이물질이 섞이지 않도록 한 후 봉투에 넣거나 끈으로 묶어서 배출
	비철 금속 (양은, 스텐류, 전알미늄, 샷시류)	위와 같음		비철 금속 (양은, 스텐류, 전알미늄, 샷시류)	위와 같음

현행			개정안		
종류	품목	배출요령	종류	품목	배출요령
5. 플라스틱류	무색(투명)PET(폴리에틸렌테레프탈레이트)병	°내용물을 깨끗하게 비우고 라벨(부착상표)을 완전히 제거한 후 압착하여 뚜껑을 닫아 전용수거함에 배출 °전용수거함이 없는 경우 내용물을 확인할 수 있는 투명 또는 반투명 봉투에 담아 다른 플라스틱, 유색PET병과 섞이지 않게 구분하여 배출 ※나머지 폴리에틸렌테레프탈레이트(PET)병은 플라스틱류와 함께 배출	6. 플라스틱류	무색(투명)PET(폴리에틸렌테레프탈레이트)병	°내용물을 깨끗하게 비우고 라벨(부착상표)을 완전히 제거한 후 압착하여 뚜껑을 닫아 전용수거함에 배출 °전용수거함이 없는 경우 내용물을 확인할 수 있는 투명 또는 반투명 봉투에 담아 다른 플라스틱, 유색PET병과 섞이지 않게 구분하여 배출 ※나머지 폴리에틸렌테레프탈레이트(PET)병은 플라스틱류와 함께 배출
	합성수지용기류	°내용물을 비우고 물로 행구는 등 이물질 제거하여 배출 ※물로 행굴 수 없는 구조의 용기류(치약용기 등)는 내용물을 비운 후 배출 °부착상표, 부속품 등 본체와 다른 재질은 제거한 후 배출 ※비해당 품목: 플라스틱 이외의 재질이 부착된 완구·문구류, 옷걸이, 칫솔, 과일철, 전화기, 낚시대, 유모차·보행기, CD·DVD, 여행용 트렁크, 골프가방 등		합성수지용기류	°내용물을 비우고 물로 행구는 등 이물질 제거하여 배출 ※물로 행굴 수 없는 구조의 용기류(치약용기 등)는 내용물을 비운 후 배출 °부착상표, 부속품 등 본체와 다른 재질은 제거한 후 배출 ※비해당 품목: 플라스틱 이외의 재질이 부착된 완구·문구류, 옷걸이, 칫솔, 과일철, 전화기, 낚시대, 유모차·보행기, CD·DVD, 여행용 트렁크, 골프가방 등
	일부 가정용 생활용품류	폐유 용기류는 제외		일부 가정용 생활용품류	폐유 용기류는 제외
	페스티로폼	°이물질 및 부착상표 등을 완전히 제거한 후 투명비닐속에 넣거나 묶어서 배출 °과일·생선상자 등은 잔재물을 완전히 비우고 물로 깨끗이 행구어 배출 °「가전제품포장용합성수지재질 완충재감량화지침」(환경부고시「제95-90호, '95. 8. 5」)에 의하여 제조자 등에게 감량화 또는 회수·재활용의무가 부여된 TV, 냉장고, 세탁기, 에어컨디셔너, 전자레인지, 퍼스널컴퓨터 제품의 소비자는 동제품에 사용된 스티로폼 완충재를 제조자 등에게 직접 배출 ※1회용품 컵라면용기, 도시락 및 수산양식용폐부자와 이물질이 묻어 있거나 타재질(PE, PP 등)로 코팅된 페스티로폼은 제외		페스티로폼	°이물질 및 부착상표 등을 완전히 제거한 후 투명비닐속에 넣거나 묶어서 배출 °과일·생선상자 등은 잔재물을 완전히 비우고 물로 깨끗이 행구어 배출 °「가전제품포장용합성수지재질 완충재감량화지침」(환경부고시「제95-90호, '95. 8. 5」)에 의하여 제조자 등에게 감량화 또는 회수·재활용의무가 부여된 TV, 냉장고, 세탁기, 에어컨디셔너, 전자레인지, 퍼스널컴퓨터 제품의 소비자는 동제품에 사용된 스티로폼 완충재를 제조자 등에게 직접 배출 ※1회용품 컵라면용기, 도시락 및 수산양식용폐부자와 이물질이 묻어 있거나 타재질(PE, PP 등)로 코팅된 페스티로폼은 제외



현행			개정안		
종류	품목	배출요령	종류	품목	배출요령
6. 비닐류	합성비닐포장재(비닐봉투, 1회용비닐봉투)	<p>°내용물을 비우고 물로 행구는 등 이물질 제거하여 배출</p> <p>°흠날리지 않도록 투명 또는 반투명 봉투에 담아 배출</p> <p>※ 해당품목 예시 : 1회용 봉투 등 각종 비닐류</p>	7. 비닐류	합성비닐포장재(비닐봉투, 1회용비닐봉투)	<p>°내용물을 비우고 물로 행구는 등 이물질 제거하여 배출</p> <p>°흠날리지 않도록 투명 또는 반투명 봉투에 담아 배출</p> <p>※ 해당품목 예시 : 1회용 봉투 등 각종 비닐류</p>
7. 의류 및 원단류	<p>면 의류, 기타 의류</p> <p>- 식물성 섬유(면마 등)</p> <p>- 동물성 섬유(울, 모직 등)</p> <p>- 합성섬유(폴리에스테르, 나일론, 아크릴, 폴리아레탄 등)</p> <p>- 기타 합성섬유류</p>	<p>물기가 젖지 않은 상태에서 민간 재활용 사업자가 설치한 폐의류 수거함에 배출</p>	8. 의류 및 원단류	<p>면 의류, 기타 의류</p> <p>- 식물성 섬유(면마 등)</p> <p>- 동물성 섬유(울, 모직 등)</p> <p>- 합성섬유(폴리에스테르, 나일론, 아크릴, 폴리아레탄 등)</p> <p>- 기타 합성섬유류</p>	<p>물기가 젖지 않은 상태에서 민간 재활용 사업자가 설치한 폐의류 수거함에 배출</p>

## 입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 자치법규명 : 익산시 폐기물 관리 조례 일부개정조례안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	의견	비고

익산시 공고 제2021-2462호

「익산시 식품진흥기금 설치 및 운용 조례 시행규칙」을 일부 개정함에 있어 그 입법취지와 주요 내용을 시민에게 널리 알려 의견을 구하고자 「익산시 자치법규 입법예고에 관한 조례」 제2조의 규정에 의하여 다음과 같이 입법예고 합니다.

2021년 9월 30일

익 산 시 장

## 익산시 식품진흥기금 설치 및 운용 조례 시행규칙 일부개정규칙안 입법예고

### 1. 개정 이유

「전라북도 식품진흥기금 설치 및 운용 조례 시행규칙」이 개정됨에 따라 개정사항을 반영하여 식품진흥기금 융자사업 대출금리 인하 및 융자사업 확대 지원으로 식품위생업소의 영업 활성화를 도모하고 기금 사업을 효율적으로 수행하고자 함.

### 2. 주요내용

가. 융자신청 및 대상선정 관련 제출서류 신설(안 제5조 및 별지 서식)

- 융자신청에 대한 이행확약서 제출(융자신청자→시장)
- 융자대상 적격 여부 결정 후 융자대상업소 명단 제출(시장→도지사)

나. 융자 및 상환조건 대출금리 개정(안 제7조제2항)

- 현행 : 연리 3퍼센트(융자금리2퍼센트, 수수료 1퍼센트)로 하되, 화장실 시설개선자금의 대출금리는 연리 1퍼센트(수수료 1퍼센트)
- 개정 : 연리 1퍼센트(융자금리 0퍼센트, 수수료 1퍼센트)

- 다. 시설개선 완료신고서 제출 의무 신설(안 제7조 제6항 및 별지 서식)  
 - 시설개선자금을 융자받은 자가 사업 완료 시 시설개선 완료신고서 제출

### 3. 추진계획

- 가. 입법예고 : 2021. 9. 30 . ~ 2021. 10. 20.(20일)  
 나. 발의안 심사 : 2021. 10.  
 다. 조례규칙심의회 상정 : 2021. 11.  
 라. 공포 및 시행 : 2021. 11.

### 4. 따로붙임

- 가. 입법예고안(규칙안 포함) 1부.  
 나. 참고자료(관계법령)

### 5. 의견제출

- 가. 이 개정 규칙안에 대하여 의견이 있는 법인·단체 또는 개인은 2021년 10월 20일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 익산시장 (참조: 위생과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.  
 나. 의견 제출사항  
     ○ 예고사항에 대한 항목별 의견  
     ○ 의견제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호  
 다. 의견 제출할 곳  
     ○ 우)54582 익산시 무왕로 1397(익산공설운동장 동문 1층) 익산시청 위생과  
     ○ 전 화 : 063-859-5786  
     ○ F A X : 063-859-5083  
 라. 의견 제출방법: 서면, 팩스, 직접방문, 컴퓨터 통신 등  
 마. 기타 자세한 사항은 익산시 위생과 담당자에게 전화(859-5786)로 문의하시기 바랍니다.

## 입법예고에 대한 의견서

입법예고명	익산시 식품진흥기금 설치 및 운용조례 시행규칙 일부개정규칙안 입법예고			
의견 제출자	성명 (개인/단체)		전화번호	
	주소			
검토의견 (의견제출 내용)				
<p>익산시 식품진흥기금 설치 및 운용 조례 시행규칙 일부개정규칙안 입법예고에 대하여 위와 같이 의견을 제출하고자 합니다.</p> <p style="text-align: right;">2021년      월      일</p> <p style="text-align: right;">제 출 자                      (서명 또는 인)</p> <p>익 산 시 장 귀하</p>				

익산시 규칙 제 호

## 익산시 식품진흥기금 설치 및 운용 조례 시행규칙 일부개정규칙안

익산시 식품진흥기금 설치 및 운용 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.  
제5조제1항에 제6호를 다음과 같이 신설하고, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설한다.

6. 별지 제7호서식에 따른 용자신청에 대한 이행확약서

③ 시장은 제2항에 따른 용자대상 적격 여부를 결정한 후 별지 제4호서식의 용자대상업소 명단을 도지사에게 제출하여야 한다.

제7조제2항 중 “연리 3퍼센트(용자금리 2퍼센트, 수수료 1퍼센트)로 하되 화장실 시설개선자금의 대출금리는 연리 1퍼센트(수수료 1퍼센트)”를 “연리 1퍼센트(용자금리 0퍼센트, 수수료 1퍼센트)”로, “명기하여야 한다”를 “명확하게 기록하여야 한다”로 하고, 같은 조에 제6항을 다음과 같이 신설한다.

⑥ 시설개선자금을 용자 받은 자가 사업을 완료한 때에는 그 완료일부터 20일 이내에 별지 제8호서식에 따른 시설개선 완료신고서를 시장에게 제출하여야 한다.

별지 제2호서식 중 구비서류란을 다음과 같이 한다.

1. 영업시설개선사업계획서
2. 용자신청에 대한 이행확약서

3. 영업허가증 사본

4. 사업자등록증 사본

5. 시설개선 전 업소 사진

별지 제7호서식 및 별지 제8호서식을 각각 별지와 같이 신설한다.

## 부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

익산시 공고 제2021-2477호

익산시 희망농정위원회 설치 및 운영 조례를 일부개정함에 있어 주민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요내용을 「익산시 자치법규 입법예고에 관한 조례」 제2조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2021년 9월 30일

익 산 시 장

## 익산시 희망농정위원회 설치 및 운영 조례 일부개정조례안 입법예고

### 1. 제안이유

익산시 희망농정위원회 운영 중 유통의 개념이 농산물과 가공식품분야가 함께 다루어져야 한다는 의견이 있어 유통분과와 식품가공분과를 통합하여 운영하고자 함.

### 2. 주요내용

가. 희망농정위원회 분과 중 유통분과와 식품가공분과 통합(안 제4조제2항)

- “유통분과” 및 “식품가공분과” ⇒ “농식품가공유통분과”

나. 위원회의 구성 및 연임 규정 정비(안 제4조제5항 및 제6항)

- 「양성평등기본법」에 따라 위촉직 위원의 위촉 시 양성균형 참여에 대한 사항 추가

- “연임할 수 있다” ⇒ “두 차례만 연임할 수 있다”

다. 분과회의 간사 규정 정비(안 제8조제1항)

- 분과회의 간사는 분과별 1명으로 규정하였으나, 동일한 분과 안에서 업무



가 여러 부서에 해당하는 경우 업무별 각각 간사를 둘 필요성이 있어 간사 규정을 정비함

라. 자치법규 정비 기준에 따른 용어 및 띄어쓰기 정비(안 제2조 및 제4조)

### 3. 의견제출

가. 이 조례안에 대하여 의견이 있는 개인·법인 또는 기관·단체 등은 2021년 10월 20일까지 다음 사항을 기재한 의견을 작성하여 익산시장(참조 : 미래농업과)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견 제출사항

1) 예고사항에 대한 항목별 의견

2) 의견제출자의 성명(법인 또는 기관·단체의 경우 법인명 또는 기관·단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호

다. 제출할 곳 : (우)54511 익산시 함열읍 함열중앙로 83 익산시청 북부청사 미래농업과(전화 859-3781, 팩스 859-5064)

라. 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문 등 어느 방법이든 가능

### 4. 기타 자세한 사항은 익산시청 미래농업과(☎ 063-859-3781)에 문의하시기 바랍니다.

붙임 일부개정규칙안 1부. 끝.

익산시 조례 제 호

## 익산시 희망농정위원회 설치 및 운영 조례 일부개정조례안

익산시 희망농정위원회 설치 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1호 중 “제3조 제1호”를 “제3조제1호”로, 같은 조 제2호 중 “제3조 제5호”를 “제3조제5호”로, 같은 조 제3호 중 “제3조 제2호”를 “제3조제2호”로 한다.

제4조제2항제5호를 다음과 같이 한다.

### 5. 농식품가공유통분과

제4조제2항제6호를 삭제하고, 같은 항 제7호부터 제10호까지를 각각 제6호부터 제9호까지로 하며, 같은 조 제3항 단서 중 “단”을 “다만”으로 한다.

제4조제5항 각 호 외의 부분 중 “성별을 고려하여 위촉한다”를 “특정성별이 위촉직 위원수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다.”로 하고, 같은 항 각 호 외의 부분에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 해당 분야 특정성별의 전문 인력 부족 등 부득이한 사유가 있다고 인정되는 경우에는 그러하지 아니하다.

제4조제6항 본문 중 “당해”를 “해당”으로, “하되”를 “하되 두 차례만”으로 한다.

제8조제1항 중 “간사 2명과”를 “간사와”로, “분과별로 간사 1명을”을 “간사를”로 한다.

### 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(위원회의 구성 등에 관한 적용례) 제4조제5항 및 같은 조 제6항의 개정규정은 이 조례 시행 이후 새로 위원을 임명 또는 위촉하는 경우부터 적용한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.	제2조(정의) ----- -----.
1. “희망찬 농업”에서 “농업”이란 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제3조 제1호의 “농업”을 말한다.	1. ----- ----- --- 제3조제1호 ----- -----.
2. “활기찬 농촌”에서 “농촌”이란 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제3조 제5호의 “농촌”을 말한다.	2. ----- ----- --- 제3조제5호 ----- -----.
3. “행복한 농민”에서 “농민”이란 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제3조 제2호의 “농업인”을 말한다.	3. ----- ----- ---- 제3조제2호 ----- -----.
4. (생략)	4. (현행과 같음)
제4조(위원회의 구성 및 임기) ① (생략)	제4조(위원회의 구성 및 임기) ① (현행과 같음)
② 분과회의는 다음 각 호와 같다.	② -----.
1. ~ 4. (생략)	1. ~ 4. (현행과 같음)
5. 유통분과	5. <u>농식품가공유통분과</u>
6. 식품가공분과	<삭제>
7. ~ 10. (생략)	6. ~ 9. (현행 제7호부터 제10호까지와 같음)
③ 위원장은 운영협의회 위원 중	③ -----

에서 선출하고, 분과별 대표는 분과회의에서 선출한다. 단, 공무원  
은 위원장 및 분과회의 대표로 선출될 수 없다.

④ (생략)

⑤ 위촉직 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 운영협의회 또는 분과회의 위원으로 시장이 위촉하되 성별을 고려하여 위촉한다. <단서 신설>

1. ~ 5. (생략)

⑥ 당연직 위원의 임기는 당해 직위 재임기간으로 하고, 위촉직 위원의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다. 다만, 보궐위원의 임기는 전임자의 남은 기간으로 한다.

⑦ (생략)

제8조(간사) ① 위원회는 운영협의회 사무를 처리하기 위한 간사 2명과 분과회의 사무를 처리하기 위한 분과별로 간사 1명을 둔다.

② ~ ④ (생략)

-----  
----- . 다만 -----  
-----  
-----.

④ (현행과 같음)

⑤ -----  
-----  
-----  
특정성별이 위촉직 위원수의 10분의 6을 초과하지 아니하도록 하여야 한다. 다만, 해당 분야 특정성별의 전문 인력 부족 등 부득이한 사유가 있다고 인정되는 경우에는 그러하지 아니하다.

1. ~ 5. (현행과 같음)

⑥ ----- 해당 -----  
-----  
----- 하되 두 차례만 --. -----  
-----.

⑦ (현행과 같음)

제8조(간사) ① -----  
----- 간사와 -----  
-- 간사를 -----.

② ~ ④ (현행과 같음)

## 입법예고에 대한 의견서

입법예고명	익산시 희망농정위원회 설치 및 운영 조례 일부개정조례안			
의견 제출자	성명 (개인/단체)		전화번호	
	주소			
검토의견 (의견제출 내용)				
<p>익산시 희망농정위원회 설치 및 운영 조례 일부개정조례안 입법예고에 대하여 위와 같이 의견을 제출하고자 합니다.</p> <p style="text-align: right;">2021년      월      일</p> <p style="text-align: right;">제 출 자                      (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: right;">익 산 시 장 귀하</p>				